

Bases Reguladores Beques Activitats d'Estiu

Data Actualització Maig de 2017

Finalitat

Fidel al seu compromís social i educatiu, la Fundació Pere Tarrés, a través del **Moviment de Centres d'Esplai Cristians Catalans** i la **Xarxa de Centres Socioeducatius** treballa per garantir l'accés de tots els infants i joves a les activitats educatives de lleure.

La situació econòmica fa que cada cop més famílies hagin de fer grans esforços perquè els seus infants puguin gaudir d'un lleure de qualitat o fins i tot n'hi ha moltes no s'ho poden permetre.

Per evitar que infants i joves no perdin aquest dret i que el temps de lleure no esdevingui un factor d'exclusió articulem anualment una campanya per **becar aquests infants**, fent possible que aquests participin en activitats de lleure, especialment durant les vacances escolars d'estiu.

Sol·licitants

Poden sol·licitar Beques els Centres d'Esplai federats al Moviment de Centres d'Esplai Cristians Catalans i els centres socioeducatius adherits a la Xarxa de Centres Socioeducatius. L'accés a sol·licitar aquests ajuts està supeditat a què en el curs vigent s'hagi presentat la documentació i que estiguin justificades les anteriors convocatòries.

Aquests hauran de detallar la relació d'infants a becar i les activitats a les que participaran aquests infants.

Els centres que desitgin acollir-se a aquesta línia d'ajuts hauran de tenir actualitzades al programa GESPLAI les seves dades de curs.

Tipologia i Condicions de les Activitats Subvencionables

Les activitats que poden acollir infants becats han de ser activitats organitzades pels Centres d'Esplai del MCECC o des dels Centres Socioeducatius de la Xarxa de Centres Socioeducatius de la Fundació Pere Tarrés. Aquestes poden ser: Casals de Vacances, Colònies de Vacances, Campaments, Rutes, Intercanvis, Camps de treball,...

Queden excloses les activitats que, malgrat ser realitzades per centres d'esplai o centres socioeducatius, són activitats organitzades com a serveis educatius a tercers i que per tant no estan promogudes pel propi centre d'esplai o centre socioeducatiu. No es poden demanar beques, per tant, per activitats organitzades per encàrrec d'empreses, AMPAS, Administracions Públiques... sempre que es faci des de la perspectiva de la prestació de serveis.

No es poden demanar beques per a participants majors d'edat, exceptuant aquells casos de participants que, essent majors d'edat, tenen alguna Necessitat Educativa Especial.

Cal notificar les activitats d'estiu que realitza el centre a la Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya, i deixar-ne constància al programa GESPLAI.

Convocatòries, terminis i formalització de la sol·licitud

Per formalitzar la petició, els sol·licitants hauran de presentar les seves sol·licituds en els terminis establerts. No es considerarà vàlida cap sol·licitud fora de termini o que no estigui acompanyada de tots els documents que sigui necessari adjuntar segons les normes.

El termini de sol·licitud per a la Convocatòria es fixarà anualment i serà comunicat en els calendaris de curs.

Per formalitzar la sol·licitud, caldrà utilitzar el programa GESPLAI, a través del mòdul d'Ajuts Econòmics.

A més, s'estableix l'**obligatorietat de lliurar un pressupost de l'activitat d'estiu / o activitats d'estiu** a partir d'un model facilitat des del MCECC i la XACS.

Igualment, també s'estableix la **obligatorietat de declarar la captació d'altres ingressos i/o campanyes econòmiques a través del sistema GESPLAI** i a través del pressupost.

Caldrà que les sol·licituds vagin acompanyades de tota la documentació necessària i que es detalla a continuació:

Per acreditar que l'infant té dret a la beca:

Per acreditar que l'infant o jove té dret a percebre una beca, caldrà aportar, indistintament algun d'aquestes documents:

- Declaració de la renda i certificat de convivència. [NOTA1]
- Comprovant que acrediti que l'infant és titular d'una beca menjador.
- Informe d'un treballador/a social (signat pel treballador/a social acreditant que aquest està col·legiat/da).
- Informe d'àrea bàsica de serveis socials.
- Informe acreditatiu elaborat per part dels serveis de Càritas.
- Comprovant que acrediti que algun dels progenitors està a l'Atur.
- Comprovant que acrediti ser titular d'una PIRMI, RMI, renda de suficiència,...

Per acreditar la quantia de la beca:

La determinació de la quantia de la beca, es fixarà a partir de la renda per membre de la unitat familiar.

D'aquesta manera, indistintament del document que es lliuri per acreditar que l'infant té dret a beca, caldrà facilitar la informació de la renda per membre de la unitat familiar.

La fórmula senzilla per determinar-la és lliurant la declaració de la renda i certificat de convivència. [NOTA1]

La informació de renda, per acreditar la quantitat de beca, també podrà extreure's d'un informe social, emès per una àrea bàsica, treballador/a social o Càritas sempre i quant aquest contingui la informació relativa a ingressos familiars.

[NOTA1]: Aquesta informació sobre la Declaració de la renda i certificat de convivència ha de ser:

- Certificat de convivència emès pel districte/ajuntament del lloc de residència actualitzat.
- Declaració de renda de cada un dels membres de la unitat familiar major de 18 anys amb obtenció de rendiments econòmics: fotocòpia de la pàgina on es consignen els membres de la unitat familiar, del full resum de rendiments i deduccions, i del document d'ingrés o devolució segellat per l'entitat bancària o la delegació d'Hisenda corresponent. Per a la convocatòria de l'any 2017, no s'acceptarà cap declaració de la renda anterior a la de l'any 2015. Es valorarà positivament que es pugui lliurar la de l'any 2016.

En cas dels germans només cal presentar la documentació un cop.

És responsabilitat del Centre que les dades facilitades en la sol·licitud siguin correctes. La comprovació de falsedats de les dades sol·licitades podrà ser motiu d'anul·lació total de la petició.

L'import màxim de la beca sol·licitada no podrà excedir el 75% de la quota de l'activitat corresponent.

Justificació de l'ajut

Un cop s'hagin efectuat la resolució de les Beques els Centres hauran de lliurar al un *certificat-rebut* acreditant la recepció d'aquestes ajudes.

El document haurà d'anar signat per part del responsable i segellat per part del centre d'esplai

Alhora, caldrà lliurar també un certificat rebut emès per cada una de les famílies o persones que tinguin la pàtria potestat de cada un dels infants becats.

Aquests documents seran facilitats a través del programa GESPLAI.

Les dates de lliurament d'aquesta documentació justificativa es detallaran en el moment de la resolució.

Obligacions dels beneficiaris de l'Ajut

La presentació de la sol·licitud obliga a les entitats a:

- a. Informar convenientment dels seus mitjans de finançament, permetre l'examen dels seus comptes.
- b. Comunicar i, si s'escau retornar, els diners de la beca de qualsevol participant que sigui baixa de l'activitat i hagi obtingut beca.
- c. Fer constar en el material imprès o altres mitjans de difusió el suport del MCECC / Fundació Pere Tarrés a l'activitat subvencionada, mitjançant la incorporació de la frase: "amb el suport de" i el logotip.
- d. Un cop realitzada l'activitat subvencionada, presentar-ne la corresponent justificació. La no presentació d'aquesta serà motiu d'impossibilitat de participació en futures convocatòries.

Import de l'ajut

L' import estarà subjecte a les diverses partides pressupostàries disponibles per part del MCECC i de nombre de sol·licituds rebudes.

En termes generals, i sempre que sigui possible, les beques que es dotaran seran de fins al 25%, fins al 50% o fins al 75% del cost de l'activitat. En cap cas es becarà un quantitat superior al 75% del cost de l'activitat.

Per tal de poder establir quin percentatge es beca podrà rebre cada infant, es tindrà en compte un import màxim de renda personal disponible per unitat familiar, amb el que, a més, s'hi establiran tres trams per tal de determinar la beca a resoldre.

Anualment s'establirà el màxim de renda personal disponible per unitat familiar.

Comunicació i pagament de l'ajut

Es comunicarà als centres sol·licitants la resolució aprovada per l'òrgan corresponent als centres amb el temps suficient per a l'organització de l'activitat d'estiu.

En el moment de la resolució es concretarà la forma de pagament.

Altres consideracions

No es pot sol·licitar una beca per a un infant que ja rebi algun altre ajut econòmic o beca, concedit per alguna administració, entitat privada o particular. Així mateix tampoc es podrà sol·licitar beca per aquells infants que estan tutelats per la Generalitat i viuen en llars residencials si aquestes perceben finançament per part de l'administració per a participar en activitats de lleure.

La sol·licitud no obliga al MCECC o a la Xarxa de Centres Socioeducatius a concedir l'ajut, ni dóna dret al centre a rebre'l. De la mateixa manera que el fet d'haver rebut un ajut en sol·licituds anteriors no suposa l'atorgament en sol·licituds posteriors.

La presentació d'una sol·licitud, suposarà l'acceptació d'aquesta normativa per part de centre sol·licitant. L'incompliment d'algun dels seus punts podrà causar la denegació de la concessió de l'ajut.

L'òrgan corresponent de fer la resolució també tindrà en compte els aspectes següents*:

- Es podrà establir un preu-quota màxim (per participant) segons la tipologia d'activitat i la durada d'aquesta. En aquest cas, el percentatge a becar s'establirà a partir d'aquest import límit.
- Ha d'existir una coherència entre el preu-quota per participant que s'ha establert i el pressupost de l'activitat. Es valoraran elements com el cofinançament.
- Es valorarà que l'activitat estigui organitzada atenent un principi d'austeritat i racionalitat alhora de planificar les despeses.
- Es podrà limitar el nombre d'infants becats o bé limitar un import màxim per cada centre d'esplai sol·licitant.

*(*criteris, especialment aplicats, en el cas que la sol·licitud de beques sigui molt elevada i no se'n pugui atendre el total de sol·licituds)*

Es podrà resoldre qualsevol aspecte no previst en aquestes bases.