

Bases Reguladores de les convocatòries d'Ajuts Extraordinaris del MCECC i la XaCS

Data d'última actualització: setembre 2022

Finalitat

Dins dels seus objectius, el Moviment de Centres d'Esplai Cristians (MCECC) i la Xarxa de Centres Socioeducatius (XaCS) de la Fundació Pere Tarrés tenen com a objectiu principal donar suport i millorar la qualitat dels centres que hi estan federats i adherits. Aquest suport es concreta, en bona part, en l'acompanyament per a la millora de la qualitat de les activitats que porten a terme els centres d'esplai i els centres socioeducatius.

D'acord amb aquesta línia d'actuació, el MCECC i la XaCS volen potenciar els projectes dels centres no tan sols amb suport econòmic, sinó acompanyant-los en tot el procés de disseny dels mateixos, en la recerca de finançament, en l'assignació de recursos i en l'avaluació.

Amb aquesta finalitat, el MCECC i la XaCS preveuen obrir durant el curs, dues convocatòries per a tots els centres federats i adherits per la realització d'activitats extraordinàries, necessitats especials, projectes de nova creació...

Per tant, aquest ajut extraordinari fa referència a aquell suport econòmic que es concedeix als Centres i Clubs d'Esplai federats al MCECC i Centres Socioeducatius adherits a la XaCS quan aquests ho sol·licitin per a una activitat de caràcter puntual. Aquest tipus d'ajut i la quantia d'aquest estarà condicionat a la disponibilitat pressupostària.

Sol·licitants

Poden sol·licitar els Ajuts Extraordinaris:

- **Centres i Clubs d'Esplai.** Qualsevol dels Centres o Clubs d'Esplai del MCECC (sigui quin sigui el seu estat de federació).
- **Centres Socioeducatius.** Qualsevol del Centres Socioeducatius de la XaCS.

!! Cada centre només podrà presentar un sol projecte per convocatòria i per curs.

Tipologia i condicions de les activitats subvencionables

■ **Són subvencionables:**

- **Activitats puntuals amb caràcter extraordinari:** aquelles activitats que només es realitzaran una vegada, que tenen un caràcter especial i que permetran al centre assolir uns objectius determinats.
- **Activitats per aniversaris del centre.**
- ...i en general aquells projectes i iniciatives rellevants del centre amb caràcter extraordinari.

■ **No són subvencionables:**

- Despeses ordinàries del centre.
- Activitats ordinàries o repetides encara que siguin una vegada a l'any i que han estat realitzades anteriorment.
- Formació als centres o les zones/territoris.
- Producció de samarretes, dessuadores o elements de "màrqueting" que no estiguin intrínsecament relacionats amb l'activitat subvencionada.
- Activitats que no siguin obertes, o bé que no tinguin un interès públic.
- Projectes d'obres i reformes de béns immobles.
- Activitats de caràcter solidari: no es poden demanar ajuts per activitats o accions que pretenguin captar finançament per causes solidàries de qualsevol índole.

Convocatòries, terminis i formalització de la sol·licitud

Per formalitzar la petició, els sol·licitants hauran de presentar les seves sol·licituds en els terminis establerts. No es considerarà vàlida cap sol·licitud fora de termini o que no estigui acompanyada de la documentació necessària segons les bases.

Es preveu que hi hagi dues convocatòries d'Ajuts Extraordinaris per curs (una al mes de novembre i una altra al mes de febrer), notificades, com a mínim, un mes d'antelació a través del butlletí digital i la web.

El termini de sol·licitud per a cada convocatòria es fixarà anualment i serà comunicat en els calendaris de curs.

La sol·licitud es tramitarà a través del programa Gesplai, a través del mòdul d'Ajuts Econòmics.

Els criteris que es prioritzaran per a la resolució de sol·licituds seran els següents:

1. **Ideari MCECC/XaCS.** Aquelles activitats que potenciïn els valors presents en l'ideari del Moviment de Centres d'Esplai Cristians i la Xarxa de Centres Socioeducatius. [FINS A 3 PUNTS]
2. **Participació MCECC/XaCS.** Es valorarà la participació del centre en les assemblees generals del moviment, les trobades de monitors/es i infants, les jornades formatives i la participació en els diferents àmbits. També la participació en reunions generals, grups de treball, etc. [FINS A 3 PUNTS]
3. **Zona/territori / Altres centres.** Aquelles activitats en què hi puguin participar la resta d'esplais de la Zona/Territori o altres Centres Socioeducatius de la Xarxa. [FINS A 3 PUNTS]
4. **Accions del curs previstes al pla d'accions o pla de treball.** Aquelles activitats que promoguin algunes de les accions previstes a Pla de Curs o Pla de Treball. [FINS A 2 PUNTS]
5. **Interès públic.** Les activitats de caire obert, popular i participatiu, prioritzant les que siguin d'interès públic i general i que comptin amb un projecte correcte de difusió, el qual caldrà especificar en el lliurament de la documentació. [FINS A 3 PUNTS]
6. **Col·laboració.** Aquelles activitats que estiguin promogudes per més d'una entitat i/o centre; que afavoreixin el treball conjunt entre centres i/o entitats; o que juguin amb el lligam esplai-zona/territori, esplai-àmbit, centre amb altres entitats. [FINS A 2 PUNTS]
7. **Cofinançament.** Es valoraran les iniciatives que comptin amb una planificació econòmica que contempli, entre altres factors, un finançament diversificat. [FINS A 2 PUNTS]
8. **Continuïtat.** Activitats/projectes que puguin tenir una continuïtat en el temps i una implantació en la realitat més propera. [FINS A 2 PUNTS]
9. **Valors.** Aquelles activitats que afavoreixin la solidaritat, la igualtat d'oportunitats, l'atenció a la diversitat, la sostenibilitat i el respecte al medi. [FINS A 2 PUNTS]
10. **Noves tecnologies.** Afavorir les propostes que avancin en la implementació de les noves tecnologies com a eines de relació i comunicació. [FINS A 1 PUNT]
11. A més, es tindrà en compte [FINS A 1 PUNT]:
 - a. **Educació per una ciutadania global.** Aquelles activitats i projectes que afavoreixin un punt de vista global dins la seva educació.
 - b. **Cultura popular i tradicional.** Aquelles activitats que potenciïn la recuperació i/o continuïtat d'aspectes relacionats amb la cultura popular i tradicional.
 - c. **Dinamisme.** Les activitats amb continguts creatius i dinàmics.
 - d. **Inclusió.** Les activitats que fomentin la inclusió de col·lectius de risc i persones amb discapacitats dins l'educació en el lleure.
 - e. **Multi generacional.** Activitats que promoguin la relació i us d'espais compartits entre col·lectius de diferents edats generacionals.

Justificació de l'ajut

Un cop s'hagin atorgat els ajuts, caldrà realitzar la justificació. Caldrà lliurar un *model de certificat/acord* en el que s'acrediti la recepció de l'ajut. Aquest model d'acord serà facilitat per part del MCECC o la XaCS.

També serà necessari complimentar degudament el *model de justificació de l'ajut* i el *compte justificatiu* (amb la relació d'ingressos i despeses de l'activitat. A aquest, caldrà adjuntar-hi les factures i comprovants de pagament per valor total del projecte.

En la comunicació de resolució de les sol·licituds es concretaran els terminis per fer la justificació. Caldrà fer-la arribar a través del/la promotor/a del territori o directament a la secretaria del MCECC o la XaCS o en alguna de les seves seus.

!! En el supòsit que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es notificarà als interessats/des perquè l'esmenin. Si en el termini de 15 dies hàbils les persones interessades no han presentat la documentació sol·licitada, es considerarà que renuncien a l'ajut i hauran de retornar, si s'escau, els diners concedits al MCECC o la XaCS.

Obligacions dels beneficiaris de l'ajut

L'acceptació de la sol·licitud obliga a les entitats que s'han beneficiat de l'ajut a:

1. Comprometre's a comunicar qualsevol canvi en l'activitat subvencionada amb la suficient antelació per tornar a avaluar els terminis de l'acord.
El fet de no comunicar els canvis amb suficient antelació podrà ser motiu per retirar l'ajut o part d'aquest.
2. Assumir al seu càrrec, totes les despeses d'organització de les activitats que es duguin a terme: assegurança de responsabilitat civil, infraestructura, serveis sanitaris, subministraments, neteja...
3. Fer constar en el material imprès o altres mitjans de difusió el suport del MCECC o la XaCS a l'activitat subvencionada, mitjançant la incorporació de la frase: "amb el suport de" i el logotip del MCECC o la XaCS i la Fundació Pere Tarrés.
4. Transmetre amb regularitat al/la promotor/a del territori corresponent la informació editada pel centre en relació a l'activitat subvencionada.
5. Vetllar per l'ús de la llengua catalana (com a mínim) en tota la documentació de l'entitat en relació a l'activitat subvencionada.
6. Vetllar per la qualitat i coherència educativa, cultural, social i de fe.
7. Vetllar per la reducció, reutilització i reciclatge a l'entitat; i per l'ús progressiu de productes de comerç just i solidari, productes i materials sostenibles i respectuosos amb el medi, materials reciclats, reutilitzables, etc.
8. Un cop realitzada l'activitat subvencionada, presentar-ne la corresponent justificació.

Import de l'ajut

L'import estarà subjecte a les diverses partides pressupostàries disponibles per part del MCECC i la XaCS i de nombre de sol·licituds rebudes.

L'import a cada ajut s'assignarà tenint en compte el nivell d'acompliment dels següents punts:

- Adequació als criteris de resolució de les sol·licituds esmentats en el punt anterior.
- Correcta complementació de la documentació sol·licitada i compliment dels terminis.

Respecte a la quantitat de l'import:

- L'import es fixarà vinculant-lo a les necessitats de cada projecte.
- En cap cas es subvencionarà més del 50% del projecte.

Segons la particularitat de cada sol·licitud de subvenció, el MCECC i la XaCS es reserven el dret de poder derivar la concessió cap a un ajut no estrictament econòmic. Així mateix en aquelles sol·licituds que hagin obtingut poc finançament, el MCECC i la XaCS podran proposar i facilitar altres mesures o iniciatives per completar el finançament del projecte.

Comunicació i pagament de l'ajut

El MCECC i la XaCS comunicaran als centres sol·licitants la resolució aprovada per l'òrgan corresponent a través del programa Gesplai.

El pagament dels ajuts està supeditat a què en el curs vigent s'hagin presentat les documentacions dins els terminis previstos.

Altres consideracions

La sol·licitud no obliga al MCECC i la XaCS a concedir-lo, ni dona dret al centre a rebre'l. De la mateixa manera que el fet d'haver rebut un ajut en sol·licituds anteriors no suposa l'atorgament en sol·licituds posteriors.

El MCECC i la XaCS podran anul·lar totalment o parcialment l'ajut quan la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat sigui superior al 25%.

La presentació d'una sol·licitud, suposarà l'acceptació d'aquesta normativa per part de centre sol·licitant. L'incompliment d'algun dels seus punts podrà causar la denegació de la sol·licitud o l'ajut concedit.

Es podran resoldre qualsevol aspecte no previst en aquestes bases.