

CONTINGUTS DEL DOCUMENT

1. JUSTIFICACIÓ I SENTIT DEL PRESENT DOCUMENT

2. ELEMENTS GENERALS

- a. Aparcament
- b. Organització de l'entrada dels usuaris/grups
- c. Informació, entrega de documentació, claus... Pagaments i sortida
- d. Espais per bosses o motxilles
- e. Normatives, pautes, cartelleres, fulletons,
- f. Ascensors
- g. Punts de trobada en cas d'evacuació

3. NETEJA

- a. Protocols de neteja
- b. Registres
- c. Serveis externs

4. CUINA I MENJADOR

- a. Protocols de cuina
- b. Serveis de càtering extern
- c. Parar – desparar taula
- d. Servei del menjar
- e. Recollida, neteja i desinfecció amb Registre
- f. Mobiliari

5. SALES DE TALLERS, D'ESTAR, AULES O ESPAIS COMUNS

- g. Ús
- h. Neteja i desinfecció amb Registre
- i. Vending, TV,...

6. LAVABOS, DUTXES I PUNTS DE RENTAT

- a. Ús
- b. Neteja amb Registre

7. ESPAIS EXTERIORS

- a. Patis
- b. Pistes esportives
- c. Piscina

8. HABITACIONS

- a. Lliteres
- b. Roba i pertinences
- c. Neteja amb Registre

1. JUSTIFICACIÓ I SENTIT DEL PRESENT DOCUMENT

Aquest document pretén ser un resum de les mesures que s'aplicaran amb motiu de la pandèmia de covid19, que actualment encara pot afectar els usuaris i personal de les nostres instal·lacions. Aquestes mesures poden complementar o modificar, però en cap cas anul·lar les que apareixen en els protocols interns propis de l'entitat.

Hi hem incorporat normes copiades literalment, citades dels organismes oficials competents, i que consten en lletra cursiva, i se'n refereix l'origen.

Per a això cal entendre que

- SSP refereix a la normativa publicada per la Secretaria de Salut Pública de la Generalitat de Catalunya.
- ASPCAT refereix a la de l'Agència de Salut Pública de Catalunya de la Generalitat de Catalunya

2. ELEMENTS GENERALS

a. Aparcament

- ✓ Els vehicles s'aparcaran amb la distància suficient per assegurar que l'entrada i sortida del conductor permet mantenir la distància física recomanada de 2m.
- ✓ Si l'aparcament és en bateria, els vehicles s'aparcaran en el mateix sentit, evitant fer coincidir les portes dels conductors.

b. Organització de l'entrada dels usuaris/grups

- ✓ Cal solució hidroalcohòlica a l'entrada.
- ✓ Col·locar mampares de seguretat de metacrilat o marcar amb franges al terra la distància màxima per a aquells espais d'atenció al públic que no disposen de protecció.
- ✓ Retirar objectes o estris innecessaris.
- ✓ Establir una porta d'entrada i una de sortida per evitar que es puguin creuar dues persones (en aquells edificis o instal·lacions que tinguin més d'una porta per entrar). En altre cas limitar l'aforament amb atenció personalitzada d'un en un dins el recinte de recepció.
- ✓ Ascensors: utilitzar unitat familiar o sol, i si no és possible, amb mascareta.

Recepció usuaris o grups

- ✓ Establir horaris d'entrada dels nens esglaonats, evitant que tots entrin a la vegada i es facin acumulacions. El més òptim és entrar distanciats, per grup de convivència,... més que no marcar horaris.
- ✓ Fer un registre de les temperatures de tots els participants i tot el personal diàriament mitjançant termòmetre infraroig i qüestionaris check, preferiblement a l'entrada dels casals o abans de l'esmorzar o inici de la primera activitat.

Recepció proveïdors

- ✓ Delimitar una zona de descàrrega de mercaderies única i senyalitzada per a la recepció dels proveïdors.
- ✓ Evitar l'accés de tot el personal aliè a les instal·lacions. En cas d'entrar, evitar el contacte amb els participants del casal o colònia, preservant l'aïllament del grup dins de la instal·lació. Això també afecta els administradors i personal de cuina i neteja.
- ✓ En la recepció de paquets o mercaderies, els embolcalls de cartró o quedaran fora del recinte o es desinfectaran.

c. Informació, entrega de documentació, claus... Pagaments i sortida

- ✓ Els cobraments millor fer-los amb targeta. En cas de ser en metàl·lic utilitzar guants.
- ✓ El client pot optar per la solució hidroalcohòlica i fer rentat de mans abans i després del cobrament o se li haurà de subministrar guants.

d. Espais per bosses o motxilles

- ✓ Als casals caldrà establir un espai nominal per a cada participant per a bosses o motxilles a l'entrada.
- ✓ Les motxilles i/o maletes és desinfectaran a l'entrada de la colònia.
- ✓ Es disposarà de bosses de plàstic que es puguin diferenciar entre elles (retolació, color o altre mètode) per si s'han d'emmagatzemar molta estona per evitar manipulacions de altres persones.

e. Normatives, pautes, cartelleres, fulletons

- ✓ Col·locar plafons informatius sobre mesures higièniques.
- ✓ S'ha de determinar l'aforament màxim de les diferents zones d'ús comú i establir la sistemàtica per el control de cada zona, i garantir la distància física recomanada.

f. Ascensors

- ✓ Col·locar informació sobre les normes als ascensors, si n'hi ha a la instal·lació i ha de ser usat.
- ✓ Es permetrà l'accés a un màxim de dues persones a un ascensor si es permet la distància de 2m. Si no és possible, únicament a una persona per ascensor.

g. Punts de trobada en cas d'evacuació

- ✓ Revisar els punts de trobada d'emergència: procurar que siguin prou grans per a respectar els 2m de distància entre participant.

3. NETEJA

- ✓ Cal col·locar dispensadors de gel hidroalcohòlic a l'entrada del magatzem del material de neteja. Caldrà rentar les mans a l'entrada i a la sortida.

a. Protocols de neteja

S'aplicaran els APPCC propis de la Fundació Pere Tarrés, que s'hauran adaptat i completat amb les casuístiques COVID19 que indica l'ASPCAT en els seus documents **Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana** i **Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana**, ambdós del 30 d'abril.

b. Registres

- ✓ El personal de neteja de les instal·lacions anirà anotant als fulls de Registre que hi haurà a cada espai el nom, hora o marca d'haver-se realitzat que es requereixi.

c. Serveis externs

- ✓ Es demanarà tenir els protocols actualitzats a l'empresa proveïdora abans del servei.

4. CUINA I MENJADOR

- ✓ No està permès que les persones participants col·laborin en les tasques de cuina, servei del menjar i neteja dels estris. Els participants no poden fer tasques de neteja dels estris de cuina i servei de menjador. **(Criteris generals per a l'organització de les activitats de lleure educatiu. Estiu 2020, punt 3.6, Generalitat de Catalunya)**

CUINA

a. Protocols de cuina

- ✓ Vetllar pel compliment dels APPCC propis de la Fundació Pere Tarrés, que s'hauran adaptat i completat amb les casuístiques COVID19.
- ✓ Netejar i desinfectar diàriament els estris i equipaments d'ús, carros de la cuina...
- ✓ La roba de treball dels treballadors de neteja i cuina estarà prèviament rentada a més de 60 graus.
- ✓ Eliminar els embalatges de les mercaderies. Desinfectar els recipients.
- ✓ El producte fresc canviarà de contenidor a un de propi a la zona de recepció.
- ✓ Abans i després de cada servei de cuina, desinfectar equips i superfícies.
- ✓ Quan es permeti fer ús de la cuina sense pensió a un grup, si n'hi ha (habilitada) s'ha de netejar i desinfectar després de cada grup.

b. Serveis de càtering extern

- ✓ Es demanarà tenir els protocols actualitzats a l'empresa proveïdora abans del servei.

MENJADOR

- ✓ Indicar l'aforament màxim a la porta d'entrada.
- ✓ En les estones de menjar al centre organitzarem torns, si calen, per mantenir la distància física recomanada.
- ✓ Caldrà rentar-se les mans abans d'entrar.
- ✓ Eliminar bufet autoservei.
- ✓ Distància mínima entre taules: 1 metre. (SSP180520).

c. Parar - desparar taula

- ✓ Evitar les puntes i deixar una plaça buida cada dos comensals.
- ✓ Si comparteixen espais amb altres col·lectius, valorar sectoritzar les taules o fer torns i netejar l'espai cada vegada. Per facilitar la distància de seguretat es recomana senyalitzar, tancar o impedir l'accés als espais inutilitzats. Taules de màxim 10 persones.
- ✓ Es pot contemplar la possibilitat de nominalitzar els espais per reduir la possibilitat de contaminació creuada.
- ✓ Els nens podran parar les taules si porten mascaretes, després de rentar-se les mans. Es recomana que ho facin els monitors o el personal de cuina degudament equipats amb EPIS.
- ✓ Els estris de menjar preferentment han de ser d'un sol ús en el cas de menjar de pícnic o excursions. Per al menjar habitual a la casa poden ser de la vaixel·la habitual previ rentat a més de 60 graus i manipulats amb guants i mascareta.

d. Servei del menjar

- ✓ No es podran servir els menjars en safates. Es recomana que sigui un dels monitors o des de cuina qui serveixin el menjar. El menjar es servirà en plat individual i no podrà ser compartit.
- ✓ Es poden fer servir gerres d'aigua, que les servirà un monitor/a amb mascareta posada.
- ✓ Treure dels menjadors les setrillers, salers, paneres i altres estris que es comparteixin. Cal monodosi o es pot amanir a la cuina.
- ✓ Canviar el model d'esmorzars si disposen de menjar compartit, substituir per monodosi segons marqui el procediment de servei de l'esmorzar.

e. Recollida, neteja i desinfecció amb Registre

- ✓ Cal col·locar dispensadors de gel hidroalcohòlic a l'entrada de la cuina i del menjador. Caldrà rentar les mans a l'entrada i a la sortida.
- ✓ La neteja i desinfecció de taules s'hauria de fer després de cada ús. (SSP180520).
- ✓ El personal de neteja i cuina accediran als espais preferentment quan estiguin buides d'usuaris,
- ✓ Cal ventilar el menjador un mínim de 10 minuts 3 vegades al dia. (SSP180520).
- ✓ Netejar i desinfectar 3 vegades diàries, especialment totes aquelles superfícies susceptibles de ser tocades amb les mans: passamans, manetes de portes, aixetes, interruptors...
- ✓ Es penjarà al costat de l'accés principal un full on hi consti el registre de les neteges i desinfeccions diàries per part del personal de neteja de les instal·lacions.

f. Mobiliari

- ✓ Col·locar cubells de la brossa amb tapa i pedal distribuïts per diferents zones de l'edifici.
- ✓ Eliminar elements decoratius perquè no els manipuli ningú.
- ✓ Les cadires i altres elements sobrants s'hauran de retirar per evitar ser tocats i haver-se d'estar netejant.

5. SALES DE TALLERS, D'ESTAR, AULES O ESPAIS COMUNS

a. Ús

- ✓ Cal col·locar dispensadors de gel hidroalcohòlic a l'entrada. Caldrà rentar les mans a l'inici i final de cada activitat.
- ✓ En la mesura del possible utilitzar sempre aquelles aules que tinguin més metres quadrats, i sempre la mateixa aula pels mateixos grups de convivència de 10 participants.

b. Neteja i desinfecció amb Registre

- ✓ Ventilar les instal·lacions 3 vegades diàries, un mínim de 10 minuts.
- ✓ Les taules i cadires es desinfectaran després de cada ús.
- ✓ El personal de neteja i cuina accediran als espais preferentment quan estiguin buides d'usuaris.
- ✓ Augmentar la neteja diària de 3 vegades diàries, especialment totes aquelles superfícies susceptibles de ser tocades amb les mans: passamans, manetes de portes, aixetes, interruptors...
- ✓ Es penjarà al costat de l'accés principal un full on hi consti el registre de les neteges i desinfeccions diàries per part del personal de neteja de les instal·lacions.

c. Vending, TV,...

- ✓ Cal netejar i desinfectar la botonera del vending i els comandament de TV. En altre cas si no tenen poc ús o no en tenen, es poden anul·lar.

6. LAVABOS, DUTXES I PUNTS DE RENTAT

a. Ús

- ✓ Cal que es garanteixi l'existència d'un punt de rentat de mans per a cada grup de convivència (tot i que pot ser d'ús compartit garantint la distància de seguretat), amb disponibilitat de sabó amb dosificador, tovalloles d'un sol ús i/o assecador. En punts estratègics (menjador, entrada aules, entrada interior de la casa o alberg,...) es requereix la col·locació de dispensadors de solució hidroalcohòlica. **(Criteris generals per a l'organització de les activitats de lleure educatiu. Estiu 2020, punt 3.3, Generalitat de Catalunya).**
- ✓ Inhabilitar els assecadors de mans d'aire dels banys, col·locar tovalloles de paper d'un sol ús. No utilitzar assecadors de cabells. Cada nen tindrà la seva tovallola pròpia convenientment marcada. Aquest punt millora l'anotació del punt que refereix la Generalitat.
- ✓ Senyalitzar que no es facin cues a la zona dels lavabos.
- ✓ Les tovalloles es portaran de casa rentades a alta temperatura. Cal vetllar perquè no tinguin contacte amb altres tovalloles d'altres usuaris.
- ✓ En dutxes comunitàries cal mantenir la distància habitual (2 metres). (SSP180520).

b. Neteja amb Registre

- ✓ Cal ventilar els lavabos un mínim de 10 minuts 3 vegades al dia. (SSP180520).
- ✓ El personal de neteja accedirà als espais preferentment quan no hi hagi usuaris.
- ✓ Els rentamans, inodors i la resta de superfícies del lavabo s'haurien de desinfectar un mínim de 2 vegades al dia (recomanable, 3). (SSP180520).
- ✓ La desinfecció tindrà en compte especialment totes aquelles superfícies susceptibles de ser tocadetes amb les mans: passamans, manetes de portes, aixetes, interruptors d'espais...
- ✓ La neteja i desinfecció de les dutxes s'hauria de fer després de cada ús. (SSP180520).
- ✓ Es penjarà al costat de l'accés principal un full on hi consti el registre de les neteges i desinfeccions diàries per part del personal de neteja de les instal·lacions.

7. ESPAIS EXTERIORS

La consideració de zones d'actuació a la què fem referència inclou per defecte les que indica l'ASPCAT en el seu document **Neteja i desinfecció d'espais amb concurrència humana** del 30 d'abril.

En el cas d'espais d'ús compartit com piscines, poliesportius, equipaments cívics i culturals d'ús compartit amb altres col·lectius poblacionals caldrà valorar la possibilitat de realitzar torns, de sectorialització de l'espai i aplicar mesures de neteja i desinfecció entre torns d'ús. **(Criteris generals per a l'organització de les activitats de lleure educatiu. Estiu 2020, punt 3.4, Generalitat de Catalunya)**

- ✓ Distribuir per diferents zones de l'equipament o casa de colònies dispensadors de gel hidroalcohòlic. Caldrà rentar les mans a l'inici i final de cada activitat.
- ✓ Impedir l'ús de les fonts d'aigua

a. Patis

- ✓ Indicar l'aforament màxim en lloc visible o la porta d'accés.
- ✓ Retirar-ne tot el material o netejar-lo i desinfectar-lo abans de la següent ocupació.

b. Pistes esportives

- ✓ Indicar l'aforament màxim a la porta d'entrada.
- ✓ Fer torns, si calen, per respectar la distància física recomanada.
- ✓ Retirar-ne tot el material o netejar-lo abans de la següent ocupació.

c. Piscina

- ✓ Indicar l'aforament màxim a la porta d'entrada.
- ✓ Eliminar cadires, taules o altres elements de la piscina o fer-ne un rentat intensiu després de cada ús.
- ✓ Pel que fa a les piscines o d'altres instal·lacions aquàtiques caldrà seguir la normativa vigent, inclosa en el Real Decreto 742/2013. Caldrà realitzar la desinfecció diària del material aquàtic així com del mobiliari relacionat (cadires d'exterior, gandules, etc.), ja sigui per part de l'equip dirigent o bé de la persona responsable de la instal·lació (segons acordin les parts). **(Criteris generals per a l'organització de les activitats de lleure educatiu. Estiu 2020, punt 3.5, Generalitat de Catalunya).**
- ✓ No es podran utilitzar en cap cas els eixugamans d'aire que hi pugui haver en les instal·lacions. **(Criteris generals per a l'organització de les activitats de lleure educatiu. Estiu 2020, punt 3.5, Generalitat de Catalunya).**

8. HABITACIONS

- ✓ Indicar l'aforament a la porta de l'habitació.
- ✓ Tenir de recanvi tant roba de llit com tovalloles, per si el client no en porta, que s'entregaria embolicada amb bossa individualitzada.
- ✓ Cal solució hidroalcohòlica a l'entrada.

a. Lliteres

- ✓ Distància mínima recomanada entre lliteres de costat: 1 metre. (SSP180520).
- ✓ Distància mínima recomanada entre files de lliteres: 1.7 metres. (SSP180520).
- ✓ Marcatge de cap i peus al llit.
- ✓ La distància mínima a l'hora de pernoctar serà de 2 metres de cap a cap. Es poden utilitzar mampares de separació o altres mesures d'autoprotecció. En habitacions amb lliteres es recomana ocupar llits amb alternança de dalt-baix.
- ✓ La neteja i desinfecció s'hauria de fer almenys 1 vegada al dia. (SSP180520).
- ✓ Cal ventilar els dormitoris un mínim de 10 minuts 3 vegades al dia. (SSP180520).
- ✓ Prioritzarem l'ús de tendes de campanya grans, o altres instal·lacions d'acampada, que garanteixin la distància física recomanada.

b. Roba i pertinences

- ✓ Els sacs de dormir s'hauran de ventilar 2h al dia com a mínim.
- ✓ La roba bruta es tancarà en bosses de plàstic perquè no quedi estesa per les habitacions.

c. Neteja amb Registre

- ✓ Ventilar les instal·lacions 3 vegades diàries, un mínim de 10 minuts.
- ✓ El personal de neteja i cuina accediran als espais preferentment quan estiguin buides d'usuaris.
- ✓ Netejar i desinfectar 3 vegades diàries, especialment totes aquelles superfícies susceptibles de ser tocades amb les mans: passamans, manetes de portes, aixetes, interruptors d'espais comuns...
- ✓ Tota la roba de llit ha de ser rentada a temperatura superior a 60°.
- ✓ Es penjarà al costat de l'accés principal un full on hi consti el registre de les neteges diàries per part del personal de neteja de les instal·lacions.

Aquest resum complementa les **Medidas de obligado cumplimiento para la reapertura de Albergues (Fase 1 y Fase2)** de la Red Española de Albergues Juveniles.

- ✓ Ficar les maletes en bosses si es deixen a consigna.
- ✓ Es Recomana:
 - una catifa desinfectant a cada habitació o l'ús de desinfectant per sabates.
 - paperera amb pedal.
 - no tocar les maletes i motxilles.
 - armari per a guardar les sabates fora de l'habitació.
- ✓ Ha d'haver-hi desinfectant a la zona d'accés a les habitacions.
- ✓ La roba bruta cada participant la guardarà en bosses pròpies. Si cal rentar-la es farà amb màquina a 60 graus.

Habitacions d'ús compartit:

- ✓ La disposició dels llits s'haurà de fer respectant la mesura de distanciament social legalment acceptada.
- ✓ Els clients hauran de fer-se el seu propi i llit, i no podran tocar cap altra llitera.
- ✓ La roba de llit se'ls ha de donar en bosses o empaquetades per evitar que estiguin contaminades.

Habitacions d'ús no compartit:

- ✓ Les mantes i els coixins dels armaris han d'estar protegits.

ZONES COMUNES

- ✓ L'alberg ha de llençar o aïllar els objecte abandonats pels client per no entrar amb contradicció amb el procediment dels objectes perduts i el valor de l'objecte.
- ✓ L'alberg ha de treure els llibres, guies,... o avisar al client que ha de desinfectar-se les mans abans i després del seu ús.
- ✓ S'ha de vetllar perquè el clients mantinguin la distància de seguretat, i en cas de que no sigui possible, els clients han d'utilitzar mascareta.