

CERTIFICAT DE PROFESSIONALITAT SUBVENCIONAT

Gestió de trucades de teleassistència

SSCG0111

Dades tècniques

Àrea	Acció Social
Modalitat	Presencial
Inici	5 de setembre de 2018
Fi	4 de desembre de 2018
Durada	310 hores (230 teòriques i 80 pràctiques)
Idioma	Català
Horari	De dilluns a divendres de 09.00 a 14.00h
Lloc	Barcelona

AQUEST CURS ET PREPARA PER

Rebre, emetre i gestionar les trucades per prestar el servei de teleassistència, gestionant les eines telemàtiques, tècniques d'atenció telefònica i habilitats psicosocials i de treball en equip, donant resposta a les necessitats i demandes de les persones usuàries i mobilitzant els recursos necessaris si s'escau, garantint en tot moment la qualitat del servei, el tracte personalitzat i la confidencialitat de la informació.

A QUI ES DIRIGEIX AQUEST CURS

- Es considerarà prioritària la participació en les accions formatives subvencionades de les persones ocupades.
- El participant d'aquest curs sense cost desenvolupa la seva activitat professional dins de l'àmbit dels Serveis Socioculturals i a la Comunitat.
- Treballarà en l'àmbit públic i privat, per compte d'altres, en qualsevol organització que disposi de Centre d'Atenció per a la prestació de serveis de teleassistència, sota la supervisió del professional competent de nivell superior. En el sector de serveis socials i sociosanitaris, en les següents activitats productives: recepció, emissió i gestió de trucades, gestió administrativa i documental, coordinació i mobilització de recursos personals, socials, sanitaris i d'emergència.

QUINES SORTIDES PROFESSIONALS TINDRÀS:

- Teleoperador/a de teleassistència.
- Operador/a de teleassistència

MÒDULS FORMATIUS

Aquest curs està format pels següents mòduls formatius:

MF1423_2: Atenció i gestió de trucades entrants en un servei de teleassistència. (90 hores)

MF1424_2: Emissió i gestió de trucades sortints en un servei de teleassistència. (60 hores)

MF1425_2: Maneig d'eines, tècniques i habilitats per a la prestació d'un servei de teleassistència. (80 hores)

MP0416 Mòdul de pràctiques professionals no laborals de: Gestió de trucades de teleassistència (80 hores)

👉 **Podeu consultar el contingut detallat [aquí](#)**

METODOLOGIA I RECURSOS DIDÀCTICS

La nostra metodologia activa i participativa, combina la presència a l'aula amb un ús intensiu de les tecnologies de la informació i la comunicació el que facilita a l'alumne els coneixements i les habilitats necessàries per preparar-se per ocupar el lloc de treball.

El mòdul final de pràctiques professional permetrà posar en pràctiques totes les competències adquirides en les hores d'estudi a les nostres aules.

Aquest curs disposarà de material en paper i/o en format digital. Els materials es lliuren als estudiants a mesura que avança el curs.

REQUISITS D'ACCÉS

Aquest certificat de professionalitat subvencionat requereix el compliment d'una de les següents vies per poder accedir:

- Estar en possessió del Títol de Graduat en Educació Secundària Obligatòria (ESO) o Títol d'Educació General Bàsica (EGB)
- Estar en possessió d'un certificat de professionalitat del mateix nivell del mòdul o mòduls formatius i/o del certificat de professionalitat al que desitja accedir.

- Estar en possessió d'un certificat de professionalitat de nivell 1 de la mateixa família i àrea professional
- Complir el requisit acadèmic d'accés als cicles formatius de grau mitjà, o ben haver superat les corresponents proves d'accés regulades per les administracions educatives.
- Tenir superada la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys i/o de 45 anys.
- Tenir els coneixements formatius o professionals suficients que permetin cursar amb aprofitament la formació.

Les persones que accedeixin a la formació mitjançant l' opció "F" cal que realitzin una prova d' accés en el nostre centre

TITULACIÓ

Un cop realitzat i acabat tot el procés de formació amb èxit, l'alumne rebrà el diploma corresponent a la formació rebuda.

BORSA DE TREBALL

La Fundació Pere Tarrés disposa d' una Borsa de Treball i Servei d' Inserció Laboral.

L' alumne al finalitzar la seva formació podrà sol·licitar de forma gratuïta els següents serveis:

- Orientació per ajudar-te en la recerca activa de feina mitjançant uns tallers formatius. Caldrà veure les convocatòries obertes.
- Informació sobre ofertes actives de feina, un cop inscrit a la borsa de treball virtual.

INFORMACIÓ I ASSESSORAMENT

Per rebre informació ampliada d' aquest curs sense cost i assessorament personalitzat pots consultar la programació de les sessions informatives [aquí](#).

DOCUMENTACIÓ IMPRESCINDIBLE A ENTREGAR A LA SESSIÓ INFORMATIVA:

- Currículum Vitae
- Fotocòpia DNI
- Document compulsat que acrediti alguna de les formacions requerides
- Document d'alta i renovació de la demanda d'ocupació (DARDO). S'ha de sol·licitar directament a la teva OTG o per Internet.

MATRICULA'T AMB NOSALTRES I GAUDIRÀS DELS SEGÜENTS AVANTATGES

- Som una entitat **especialitzada** des de fa més de 60 anys en la formació de les professions socials, amb una notable experiència,... **Som del sector!**

- Elaborem materials propis a través **dels nostres experts acadèmics**, i investiguem sobre aquest serveis i els professionals, a través de la Facultat d'Educació Social i Treball social URL
- Tenim una **borsa de treball activa**, virtual, amb tallers pràctics posteriors a la formació i materials per a l'alumne
- Coneixem i treballem amb xarxa amb moltes **organitzacions socials**, educatives i sanitàries que faciliten les pràctiques professionals i la inserció.
- Disposem de metodologies que aborden el ser, saber i saber fer, amb especial accent en les competències i en el **creixement personal i professional**
- Espais ben comunicats, i amb equipament adequat i climatització
- Sistema de préstec Bibliotecari (amb la Facultat)

Contacta amb nosaltres

Formació, Consultoria i Estudis

Horari de secretaria

De dilluns a dijous de 9:30h a 14h i de 15h a 18h

i divendres de 9:30h a 14h.

Carolines, 10

08012 Barcelona

Tel. 93 410 16 02

formacio@peretarres.org

www.peretarres.org/formacio-subvencionada