Guía de aprendizaje

11113 – *PRÁCTICUM EN ORIENTACIÓN LABORAL*

(3 ECTS)

Año académico 2022-2023

Experto/a universitario en orientación laboral

Nombre de módulo/materia: Prácticum en orientación laboral

Docente: Dessirée Garcia Roig

1.- Presentación de la materia o asignatura

CONSTRUYE TU PROYECTO PROFESIONAL. Portafolio digital de autoorientación profesional

Este Practicum llega al final del primer semestre para los estudiantes que cursan el Experto Universitario en Orientación e Inserción Laboral (15 créditos) en su modalidad online.

Representa la culminación y la puesta en práctica de los aprendizajes adquiridos durante este periodo. Se trata de la aplicación práctica de un proceso de orientación y plan de acción de la propia trayectoria profesional.

Los/las estudiantes deberán autoaplicarse los conocimientos y habilidades adquiridos en orientación, gestión de la formación, intermediación y hasta en cierto modo prospección, respecto a su propio currículum y objetivos de trayectoria profesional.

El sentido del Practicum es la realización autónoma (bajo supervisión de un/a tutor/a) de una práctica profesional rigurosa de lo que es un protocolo sistematizado de un proceso de orientación e inserción laboral, para generar autoconfianza profesional a la vez que una cierta conciencia empática ante futuras intervenciones con personas usuarias de servicios y programas de orientación e inserción.

Se da la posibilidad de poner en juego no sólo las competencias técnicas específicas (técnicas y recursos de diagnóstico ocupacional, de orientación, de diseño de itinerario de inserción o plan de acción, de gestión de la información, de intermediación, de legislación laboral, de competencias, de canales adecuados, de estrategias de consecución de objetivos, etc.) sino también de movilizar las competencias transversales como la planificación y organización, la gestión de la información, la proactividad, la toma de decisiones, la adaptabilidad, la resolución de problemas, la comunicación en un entorno virtual, entre otras.

El objetivo del Prácticum, pues, consiste en establecer un plan de desarrollo profesional para alcanzar los propios objetivos profesionales, a partir de la toma de decisiones fruto de la exploración y la reflexión para la construcción del proyecto profesional, construyendo un portafolio digital de orientación.

2.- Competencias a desarrollar

- Identificar los propios objetivos profesionales a corto, medio y largo plazo
- Autoconocimiento personal y profesional
- Explorar las ocupaciones relacionadas con las competencias (perfil exigible y condiciones de trabajo)
- Diagnosticar mediante herramientas, y procedimientos la empleabilidad con relación a los propios objetivos profesionales iniciales
- Diseñar un plan de acción (itinerario) para la consecución de los objetivos profesionales (objetivos, estrategias, acciones, personas y recursos implicados, resultados e indicadores de resultados)
- Gestionar la información para conocer y actualizar los recursos sociales de territorio (o de fuera, si hay disponibilidad)
- Gestionar la información para conocer y actualizar los recursos educativos y formativos del territorio (o de fuera, si hay disponibilidad)
- Gestionar la información para conocer y actualizar los recursos laborales del territorio (o de fuera, si hay disponibilidad)
- Conocer la legislación laboral relacionada con los objetivos profesionales
- Conocer y aplicar los diferentes canales de búsqueda de empleo actuales
- Conocer y aplicar formas eficientes de currículum (y otras herramientas de presentación) en función de los objetivos propuestos
- Realizar un seguimiento del proceso, recogiendo indicaciones de resultado
- Proactividad/iniciativa
- Autonomía
- Planificación y organización
- Resolución de problemas mediante la toma de decisiones
- Competencia interpersonal mediante herramientas TIC

3.- Contenidos

Construcción del propio proyecto profesional

0. Herramientas para la creación del portafolio (Wordpress, Wix, GoogleSites)
1. Introducción: mi proyecto profesional.
2. Aspectos personales. Descubrimiento a partir del relato
3. Actividades de autoanálisis y autoconocimiento: competencias
4. Formulación de los objetivos profesionales a corto, medio y largo plazo. (3 objetivos)
5. Análisis de la propia empleabilidad en función de los objetivos. Diagnóstico ocupacional o de empleabilidad. Proyecto profesional.
6. Técnicas de búsqueda de empleo
7. Estrategias para la consecución de objetivos profesionales. Plan de acción.
8. Instrumentos de seguimiento del plan de trabajo
9. Conclusiones

4.- Resultados del aprendizaje

Al final del proceso, el estudiante mostrará las siguientes evidencias de las competencias desarrolladas:

- Identificar los objetivos profesionales a corto, medio y largo plazo
- Realizar actividades de autoconocimiento personal y profesional a partir de herramientas y procedimientos adecuados
- Explorar las ocupaciones relacionadas con las competencias y/o titulaciones (perfil exigible y condiciones de trabajo)
- Diagnosticar mediante herramientas, y procedimientos la empleabilidad con relación a los objetivos profesionales iniciales
- Diseñar un plan de acción (itinerario) para la consecución de los objetivos profesionales (objetivos, estrategias, acciones, personas y recursos implicados, resultados e indicadores de resultados)
- Gestionar la información para conocer y actualizar los recursos sociales de territorio (o de fuera, si hay disponibilidad)
- Gestionar la información para conocer y actualizar los recursos educativos y formativos del territorio (o de fuera, si hay disponibilidad)
- Gestionar la información para conocer y actualizar los recursos laborales del territorio (o de fuera, si hay disponibilidad)
- Conocer la legislación laboral relacionada con los objetivos profesionales
- Conocer y aplicar los diferentes canales de búsqueda de empleo actuales
- Conocer y aplicar formas eficientes de currículum (y otras herramientas de presentación) en función de los objetivos propuestos

- Realizar un seguimiento del proceso, recogiendo indicaciones de resultado
- Realizar procesos de orientación e inserción de forma proactiva, autónoma, mediante la toma de decisiones, con planificación y organización.

5.- Metodología

Se trabaja básicamente a partir de metodologías por descubrimiento y colaborativas. La presentación de los trabajos es individual, aunque en algunos momentos se podrá hacer trabajo colaborativo (tal y como se solicita en el análisis de la trayectoria profesional, compartiéndola de manera virtual).

Para seguir el seminario se deberá consultar una web propia del seminario, utilizar un blog compartido y, como es habitual, gestionar las dudas a través del foro.

Se hace especial énfasis en el uso reflexivo y con sentido de los medios empleados para el relato de nuestra trayectoria formativa y profesional, para que permita la mejor manera posible la narración de dónde venimos, de dónde estamos ahora y hacia dónde vamos.

5.1 Actividades por parte del docente:

- Planificar la acción docente y elaborar la guía de aprendizaje del módulo, donde conste: tema, objetivos, contenidos y actividades, temporalización, metodología, recursos, evaluación y bibliografía
- Presentar el tema que corresponda, de manera estructurada, clara y entendedora, dando las pautas de la/s actividad/es con el fin de que el/la estudiante pueda seguir su proceso de aprendizaje.
- Dinamizar sesiones de trabajo en el aula presencial y virtual, con actividades que faciliten el aprendizaje del tema por competencias.
- Facilitar al/a la estudiante la integración del tema desarrollado con la totalidad de contenidos del posgrado, a partir de tutorías de acompañamiento.
- Proponer la lectura de bibliografía (libros, artículos, entradas de blog, o bibliografía web (documentos, vídeos).
- Proponer temas de debate en el foro del campus virtual
- Evaluar la satisfacción, el interés y el provecho de las sesiones dedicadas al tema.

5.2.- Actividades de los y las estudiantes:

- Participar activamente en el campus virtual y en las sesiones presenciales, aportando puntos de vista diferentes, corroboraciones, experiencias o aclaraciones a las situaciones o temas planteados.
- Leer el manual docente del tema “Practicum: Construye tu proyecto profesional. Elaboración de un portafolio de autoorientación profesional”.
- Leer la bibliografía propuesta sobre la inserción laboral como proceso y como construcción del proyecto profesional, así como visionar las películas y vídeos recomendados para ampliar o complementarlos contenidos tratados.
- Elaborar el portafolio digital de autoorientación profesional, según objetivos, estructura y metodología indicados.
- Complementar el trabajo presencial y autónomo con resúmenes, esquemas, mapas conceptuales y/o glosarios sobre el tema, a partir de los aprendizajes de los anteriores módulos del curso
- Autoevaluar las actividades propias individuales y en grupo, así como evaluar las de los compañeros cuando el docente lo proponga.
- Crear una red con el resto de los compañeros y docentes para compartir informaciones de interés para los participantes del posgrado: noticias, artículos, ofertas de trabajo, ferias y congresos.

Trabajo en el aula	4 horas	0.2 ECTS
Trabajo tutorizado	15 horas	0.5 ECTS
Trabajo autónomo	55 horas	2.3 ECTS

6.- Sistema de evaluación

6.1.- Actividades o instrumentos de evaluación

Elaboración del portafolio digital de autoorientación profesional

6.2.- Criterios de evaluación

Síntesis de la valoración:

Contenido (100%)	Introducción (10)	10
	Presentación personal (10)	15
	Identificación de objetivos profesionales (10)	15
	Análisis de la empleabilidad (20)	25
	Plan de trabajo – Itinerario de inserción (20)	25
	Conclusión (10)	10
Valoración total		**100**

* El Practicum constituye un 20% de la nota total del curso (Experto universitario en Orientación)

Actividades evaluativas del PRACTICUM	Fecha óptima entrega	Fecha límite Entrega	Fecha de notificación de evaluación
Entrega del portafolio digital de autoorientación profesional	22/06/23	22/06/23	15/07/23

8.- Resumen del proceso formativo por competencias (titulaciones oficiales)

Ver cuadro anexo

9.- Vías de comunicación con el docente

Además de la atención en los dos espacios habituales de comunicación (aula y campus virtual), el profesorado puede comunicarse con el estudiante a través de tutorías y del correo electrónico.

Vía	**Tema**	**Datos de contacto**
Tutorías (Dirección, Dessirée García Roig)	A distancia (teléfono, Skype) para acompañamiento a lo largo del proyecto profesional. Se recomienda realizar un total máximo de **3 tutorías de proyecto**.	**Concertar cita mediante correo electrónico**. Las tutorías serán preferentemente con cita previa.
Foros campus (Foro de avisos, situado en la parte superior del módulo, foro general de dudas, situado en el M1 + foro de dudas de cada tema)	Dudas académicas o metodológicas sobre la elaboración del portafolio digital de autoorientación (contenidos, tomas de decisiones, herramientas, TIC, etc.)	Foro del campus virtual, creado con esta finalidad. Blog “Construye tu proyecto”
Correo electrónico	Cuestiones individuales o personales	dgarcia1@peretarres.url.edu

9.- Bibliografía y recursos

Al ser el Practicum la aplicación práctica de los contenidos y herramientas trabajados en el resto de los módulos, nos remitimos a la bibliografía especificada en cada módulo, especialmente la proporcionada en los temas de orientación. De todos modos, se recomienda específicamente la bibliografía siguiente.

- Ayuntamiento de Barcelona (2011). Barcelona Treball.
  https://treball.barcelonactiva.cat/porta22/es/ (CAST)
  https://treball.barcelonactiva.cat/porta22/cat/serveis-permanents/serveis-permanents.do (CAT)

- Ayuntamiento de Barcelona (2013) Conoce las herramientas para la búsqueda de empleo. Dentro del portal Barcelona Treball.
  https://treball.barcelonactiva.cat/porta22/es/eines/proces_recerca_feina/index.jsp (CAST)

  https://treball.barcelonactiva.cat/porta22/cat/eines/proces_recerca_feina/index.jsp (CAT)

- Castañeda, L. y Adell, J. (Eds.). (2013). *Entornos Personales de Aprendizaje: claves para el ecosistema educativo en red.* Marfil. http://www.edutec.es/publicaciones/entornos-personales-aprendizaje-claves-ecosistema-educativo-red

- Colomer,M. Flo, A: Mapa laboral.
  http://mapalaboral.org/es/ (CAST)
  http://mapalaboral.org/ (CAT)

ANEXO: CUADRO RESUMEN DEL PROCESO FORMATIVO POR COMPETENCIAS

Competencias[1]	**Actividades formativas[2]**	**Resultados del aprendizaje[3]**	**Actividades de evaluación[4]**
Competencia 1 • Identificar los propios objetivos profesionales a corto, medio y largo plazo	AF 1 Mapa conceptual de 3 objetivos a corto, medio y largo plazo...	R1 Identificación de objetivos a corto, medio y largo plazo R2	AEC1 PORTAFOLIO DE AUTOORIENTACIÓN PROFESIONAL ...
Competencia 2 • Autoconocimiento personal y profesional	AF1 Test de competencias clave AF2 Relato autobiográfico AF3 Feedback de competencias AF4) Test CLOE AF5 Test 16 personalidades AF6) Otras herramientas de autoconocimiento	R1 Identificación del propio perfil personal y profesional mediante lista de competencias personales y profesionales	
Competencia 3 • Explorar las ocupaciones relacionadas con las competen-cias (perfil exigible y condiciones de trabajo)	AF 1 Análisis de las 3 ocupaciones en el mercado laboral actual AF 2 Síntesis: Cuadro del perfil exigible + condiciones de trabajo de cada ocupación	R1 Conocimiento de los requisitos y condiciones de las diferentes ocupaciones - objetivo	

[1] Incorporar las competencias de la GA
[2] Incorporar para cada competencia las actividades del profesor y de los estudiantes
[3] Nombrar los resultados esperados
[4] Incorporar las actividades de la Pauta de actividades de evaluación

Competencia 4 • Diagnosticar mediante herramientas, y procedimientos la empleabilidad en relación a los propios objetivos profesionales iniciales	AF1 DAFO sobre la propia empleabilidad en función de cada ocupación-objetivo	R3 Conocimiento de la propia empleabilidad para cada ocupación-objetivo	
Competencia 5 • Diseñar un plan de acción (itinerario) para la consecución de los objetivos profesionales (objetivos, estrategias, acciones, personas y recursos implicados, resultados e indicadores de resultados)	AF1 Cuadro de PLAN DE ACCIÓN	R1 Diseño de una estrategia concreta, realista, temporalizada, evaluable con indicadores de resultados del propio plan de consecución de objetivos profesionales.	AEC1 PORTAFOLIO DE AUTOORIENTACIÓN PROFESIONAL ...
Competencia 6 • Gestionar la información para conocer y actualizar los recursos sociales de territorio (o de fuera, si hay disponibilidad)	AF1 Elaboración de un mapa de recursos sociales del territorio de interés para el propio proyecto profesional	R1 Conocimiento de los recursos sociales del territorio	
Competencia 7 • Gestionar la información para conocer y actualizar los recursos educativos y formativos del territorio (o de fuera, si hay disponibilidad)	AF1 Elaboración de un mapa de recursos educativos y formativos del territorio de interés para el propio proyecto profesional	R1 Conocimiento de los recursos educativos y formativos del territorio	

Competencia 8 • Gestionar la información para conocer y actualizar los recursos laborales del territorio (o de fuera, si hay disponibilidad)	AF1 Elaboración de un mapa de recursos laborales del territorio de interés para el propio proyecto profesional	R1 Conocimiento de los recursos laborales del territorio	
Competencia 9 • Conocer la legislación laboral relacionada con los objetivos profesionales	AF1 Elegir tipos de contrato e indicaciones de bonificación, si es el caso	R1 Conocimiento de los tipos de contrato y bonificaciones existentes	AEC1 PORTAFOLIO DE AUTOORIENTACIÓN PROFESIONAL ...
Competencia 10 • Conocer y aplicar los diferentes canales de búsqueda de empleo actuales	AF1 Listar los canales conocidos y su aplicabilidad (efectividad) para buscar empleo de las ocupaciones-objetivo	R1 Conocimiento de los canales más efectivos de empleo según objetivo profesional	
Competencia 11 • Conocer y aplicar formas eficientes de currículum (y otras herramientas de presentación) en función de los objetivos propuestos	AF1 Elaboración de 1 CV aplicado a cada objetivo profesional	R1 Conocimiento y habilidad para la elaboración de CV efectivos en función del objetivo profesional	
Competencia 12 • Realizar un seguimiento del proceso, recogiendo indicaciones de resultado	AF1 Elaboración de una ficha de seguimiento (monitorización) del proceso de búsqueda/mejora de empleo o de empleabilidad	R1 Asegurar mediante instrumentos y procedimientos la consecución de objetivos profesionales	

Competencia 13 • Proactividad/iniciativa	AF1 Elaboración del portafolio	R1 Asegurar mediante instrumentos y procedimientos la consecución de objetivos profesionales	AEC1 PORTAFOLIO DE AUTOORIENTACIÓN PROFESIONAL ...
Competencia 14 • Autonomía	AF1 Elaboración del portafolio de forma autónoma (con tutorización docente)	R1 Asegurar mediante instrumentos y procedimientos la consecución de objetivos profesionales	
Competencia 15 • Planificación y organización	AF1 Elaboración del portafolio según tiempos, estructura y calidad acordados	R1 Asegurar mediante instrumentos y procedimientos la consecución de objetivos profesionales	
Competencia 16 • Resolución de problemas mediante la toma de decisiones	AF1 Elaboración del portafolio, que implica la toma de decisiones en el plano personal y profesional (¿qué objetivos? ¿Cómo llegaré a ellos? ¿Qué estrategias utilizaré?, etc.)	R1 Asegurar mediante instrumentos y procedimientos la consecución de objetivos profesionales	
Competencia 17 • Competencia interpersonal mediante herramientas TIC	AF1 Elaboración del portafolio digital mediante la creación de una web (Wordpress, Google sites, Wix, etc) como elemento de comunicación del proyecto profesional.	R1 Asegurar mediante instrumentos y procedimientos la consecución de objetivos profesionales	

Hay que recordar que el eje central son **las competencias**, y en este cuadro ponemos de forma sintética que metodologías (actividades formativas) usaremos para desarrollarlas, qué queremos lograr como resultados de los aprendizajes de nuestros estudiantes y qué actividades de evaluación continuada planteamos para conseguirlos. Aunque habrá repetición de algunas actividades formativas y de actividades de evaluación, es recomendable evidenciar como trabajamos cada una de las competencias mediante las diferentes actividades de evaluación continuada (Pautas).