

## Guía de aprendizaje

### **12409 *Organización y Administración Financiera***

(3 ECTS)

***Año académico 2019-2020***

**Máster en Dirección, gestión e intervención en Servicios Sociales**

**Módulo 2: Dirección y gestión en Servicios Sociales**

***Profesor: Antoni Vila Fernández-Santacruz***

## **1.- Presentación de la matèria**

Las organizaciones que desarrollan su actividad en el ámbito de los servicios sociales (sean estatales, públicas o privadas) se enfrentan al reto de la eficiencia. Deben conseguir el máximo de resultados para unos recursos dados o conseguir unos resultados determinados con el mínimo posible de recursos.

La eficiencia es responsabilidad de todas las áreas de la organización, pero es el área económico-financiera la responsable de elaborar, sintetizar y comunicar los datos necesarios para poder valorar el grado de eficiencia alcanzado y ayudar en la toma de decisiones. El área económico-financiera es la encargada de suministrar una gran parte de los datos relacionados con los resultados obtenidos y los recursos utilizados.

Las personas que desarrollan su actividad en la dirección y cualquier nivel de la gestión de estas organizaciones, necesitan conocer y poder interpretar los instrumentos utilizados para recoger, elaborar y sintetizar la información económica y financiera.

Esta información no sólo es necesaria para las personas que gestionan estas entidades, lo exigen todas las personas relacionadas con estas organizaciones y la sociedad en general. La transparencia es un requisito de todas las organizaciones, pero debe ser especialmente relevante en el ámbito de los servicios sociales.

Conocer los instrumentos más importantes utilizados en el área de la contabilidad y finanzas es el objetivo de esta materia.

## **2.- Competencias a desarrollar**

### **Competencias específicas de esta materia:**

- Conocer los principales conceptos y criterios contables desde una perspectiva de gestión empresarial.
- Saber interpretar objetivamente un balance y una cuenta de pérdidas y ganancias a partir de la información más relevante.
- Proyectar los planes de actividad de la empresa en términos económicos y financieros.

**Competencias transversales:**

- Capacidad de análisis y síntesis a partir de fuentes documentales diferentes.
- Capacidad de trabajo en equipo.
- Capacidad de explicar los conocimientos a la práctica.
- Capacidad de comunicación oral y escrita.

**3.- Contenidos**

1. Conceptos y criterios básicos contable-financieros

- a. Activo, pasivo y patrimonio neto
- b. Balance de situación
- c. Cuenta de pérdidas y ganancias
- d. Principio básico de estabilidad financiera

2. Análisis patrimonial estático y dinámico

- a. Endeudamiento
- b. Solvencia a corto plazo
- c. Liquidez
- d. Fondo de maniobra

3. Análisis de la gestión del circulante

- a. Proyectos en curso
- b. Clientes
- c. Proveedores
- d. Implicaciones financieras

4. Análisis económico

- a. Análisis marginalista
- b. Tipología de costes
- c. Rentabilidad o eficacia de explotación y financiera
- d. El efecto de apalancamiento financiero

5. La planificación económico-financiera

- a. Instrumentación: los presupuestos o informes previsionales
- b. Diagnóstico de la problemática empresarial
- c. Alternativas de financiación
- d. Criterios de toma de decisiones

#### **4.- Resultados del aprendizaje**

Al final del proceso, el/la estudiante mostrará las siguientes evidencias de las competencias desarrolladas:

- Tendrá conocimientos sobre la función económica-financiera que se desarrolla en las organizaciones.
- Habrá adquirido conocimientos básicos y criterios para la comprensión y aplicación práctica de los instrumentos más utilizados en el área económica-financiera a nivel de gestión empresarial.

#### **5.- Metodología**

La metodología a seguir será eminentemente práctica, combinando la introducción de conceptos y criterios de gestión económico-financiera con la aplicación a casos prácticos basados en problemáticas reales de empresa, que los alumnos deberán preparar en pequeños grupos y se comentarán conjuntamente en clase.

La asignatura pretende ser una herramienta de trabajo que contribuya al desarrollo del proyecto final del Master.

##### **5.1.- Actividades del profesor:**

- Presentar los conceptos y criterios fundamentales introductorios.
- Guiar el análisis para su aplicabilidad práctica.
- Proponer ejercicios y supuestos prácticos en el campus virtual.
- Orientar la resolución de casos prácticos.
- Clarificar posibles dudas.

##### **5.2.- Actividades de los estudiantes:**

- Analizar individualmente y en grupo las actividades propuestas.
- Participar en los debates de resolución conjunta de casos prácticos.
- Afrontar situaciones simuladas sobre diversos supuestos y casos planteados.
- Complementar el trabajo presencial con ejercicios de casos prácticos fuera de clase.
- Leer la bibliografía recomendada.

Trabajo en el aula	25 horas	1 ECTS
Trabajo tutorizado	10 horas	0,4 ECTS
Trabajo autónomo	40 horas	1,6 ECTS

## **6.- Sistema de evaluación**

Seguiremos un sistema de evaluación continua, donde el alumno deberá participar en la preparación y resolución de los casos prácticos en las temáticas específicas y globales que se planteen.

### **6.1.- Actividades o instrumentos de evaluación**

Básicamente, cabría diferenciar tres actividades de evaluación:

- Resolución y presentación (oral y escrita) de los casos prácticos en los diversos apartados.
- Participación activa en los debates conjuntos de clase sobre diversos casos prácticos.
- Presentación de conclusiones finales en pequeños grupos.

### **6.2.- Criterios de evaluación**

La nota final tendrá la siguiente ponderación:

- Resolución y presentación (oral y escrita) de los casos prácticos en los diversos apartados: 30%
- Participación activa en los debates conjuntos de clase sobre diversos casos prácticos: 20%
- Presentación de conclusiones finales en pequeños grupos: 50%

## **7.- Resumen del proceso formativo por competencias**

Ver cuadro anexo

## 8.- Vías de comunicación con el docente

Además de la atención en los dos espacios habituales de comunicación (aula y campus virtual), el profesorado puede comunicarse con el estudiante a través de tutorías y del correo electrónico.

Correo electrónico: antovilafs@yahoo.es

Horario de atención: pedir cita previa por correo

## 9.- Bibliografía y recursos

- Amat, Oriol (2008). *Contabilidad y finanzas para no financieros*. Barcelona: Deusto.
- Amat, Oriol (2008). *Análisis de balances. Claves para elaborar un análisis de las cuentas anuales*. Barcelona: ACCID.
- Martínez Abascal, Eduardo (2006). *Finanzas para directivos*. Barcelona: McGrawHill.
- Massons, Joan (2010). *Finanzas. Análisis y estrategia financiera*. Barcelona: Colección ESADE.
- Massons, Joan (2006). *Finanzas práctica. Del análisis a la acción*. Barcelona: Colección ESADE.

**ANEXO: CUADRO RESUMEN DEL PROCESO FORMATIVO POR COMPETENCIAS**

Competencias <sup>1</sup>	Actividades formativas <sup>2</sup>	Resultados del aprendizaje <sup>3</sup>	Actividades de evaluación <sup>4</sup>
Conocer los principales conceptos y criterios contables desde una perspectiva de gestión empresarial.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentar los conceptos y criterios fundamentales introductorios.</li><li>• Proponer ejercicios y supuestos prácticos en el campus virtual.</li></ul>	Comprensión e interpretación objetiva de los principales conceptos y criterios contables desde una perspectiva de gestión empresarial.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentación escrita y oral de ejercicios y casos prácticos.</li><li>• Participación en el debate conjunto de clase sobre la resolución de ejercicios y casos prácticos.</li></ul>
Saber interpretar objetivamente un balance y una cuenta de pérdidas y ganancias a partir de la información más relevante.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Orientar la resolución de casos prácticos.</li><li>• Afrontar situaciones simuladas sobre diversos supuestos y casos planteados.</li></ul>	Identificar y diagnosticar correctamente los posibles aspectos mejorables y problemas de gestión empresarial a partir de los estados financieros básicos.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentación escrita y oral de ejercicios y casos prácticos.</li><li>• Participación en el debate conjunto de clase sobre la resolución de ejercicios y casos prácticos.</li></ul>

<p>Proyectar los planes de actividad de la empresa en términos económicos y financieros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientar la resolución de casos prácticos.</li> <li>• Afrontar situaciones simuladas sobre diversos supuestos y casos planteados.</li> </ul> <p>...</p>	<p>Instrumentar y evaluar la viabilidad económico-financiera de la planificación del proyecto empresarial.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación escrita y oral de ejercicios y casos prácticos.</li> <li>• Participación en el debate conjunto de clase sobre la resolución de ejercicios y casos prácticos.</li> </ul>
--	--	--	---